中國文化大學 遠距教學課程 實施成效評鑑報告

**壹、課程基本資料**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 課程名稱 |  | 學分數 |  **學分** |
| 教師姓名 |  | 必、選修 | □必修 ■選修 |
| 開課系所 |  | 開課年級 |  |
| 修讀對象 | □學士班學生 □碩士在職專班學生 □二年制在職專班學生 □進修學士班學生 |
| 開課學期 | 學年度 第學期 | 修課學生數 |  **人** |
| 上課方式 | □非同步網路課週次 □同步網路課週次 □面授課週次 (合計18週) |
| 教材設計 | 學科內容專家－數位教材助理－ | 教材後製 |  |
| 開課帶領 | 線上助教－ | 專案管理 | □日間部教務處綜合組□學程學位發展中心-數位教學發展部 |

註：依「專科以上學校遠距教學實施辦法」第9條規定，各校應定期評鑑學校所開設遠距教學課程及教學成效，並做成評鑑報告，至少保存五年。教育部得至學校進行遠距教學實施成效評鑑及審閱相關資料；評鑑不合格者，得限制或禁止其開設遠距教學課程。

 依本校「中國文化大學遠距教學實施要點」第6條規定，遠距教學課程開課單位應定期自我評鑑其遠距教學課程及教學成效，製作評鑑報告應送遠距教學評鑑委員會審核，並經開課系所學位學程、院課程委員會審核備查。評鑑報告須至少保存五年。

**貳、課程實施成效**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 評鑑參考資料 | 附件內容說明 | 提供人 |
| 一、線上互動成果 | * 線上討論學期總數篇，網路課共週，修課人數人

1.學生：線上發言共篇，平均每生一週篇，每網路週篇2.助教：線上發言共篇，平均一週篇，每網路週篇3.教師：線上發言共篇，平均一週篇，每網路週篇 | 線上助教或教師 |
| 二、數位教材成果 | **☑** 附件１（本課程之數位教材成果示例) | 助教或教師 |
| 三、學生對課程實施遠距教學之滿意度 | * 期末教學評鑑調查填答率，遠距教學部分之結果如下：

1.數位教材的內容能符合自學性質 且份量適合 2.數位教材的呈現方式有助於協助理解學習內容 3.在線上提出課程(含教材)疑問時，能獲得及時且適當的回應4.當反應平台使用有問題時，能獲及時適當的回應5.學習平台操作訓練和使用指引已經夠用 6.學習平台的功能及介面設計能滿足學習需求 7.學習者樂於使用網路教學方式來學習本科目  | 遠距課程期末教學意見調查之遠距教學之問項結果，此將不會計入教師考核成績。若多位教師合開，列平均數 |
| 四、開課心得報告 | **☑** 附件２（由教師本人撰寫關於數位教材開發&線上經營之心得） | 授課教師 |
| 五、數位學習課程認證規準檢核 | * 教育部數位學習課程認證指標規準自評總分
 | (附件三和四合計, 滿分100) |
| **☑** 附件３（數位課程認證之指標規範1-5\_教師自評檢核） | 教師或助教 |
| **☑** 附件４（數位課程認證之指標規範5\_管理單位自評檢核） | 學程學位發展中心-數位教學發展部 |

**参、課程評鑑結果**

本課程於年月完成評鑑審查，共計五位評鑑委員，評委之說明建議及評鑑結果如下：

|  |
| --- |
| 評鑑委員之評語或建議事項： |
|  |
| 評委之評鑑結果 | □優質位 □良好位□尚可位□不良位□劣質位 | 課程總評鑑結果 |  |

**肆、備註事項**

**一**、**數位學習課程認證**- 若課程品質符合數位學習認證規準且經數位教學發展部輔導報部申請，並獲教育部審查通過者，由數位教學發展部轉寄佐證公文，供專任教師列入本校專任教師評鑑之紀錄。

**二、教師教學績效**-遠距教學課程之授課教師可檢具相關開課佐證資料，列入本校專任教師評鑑之紀錄。

**三、教師教學創新暨教材研發獎勵**-若符合本校「教師教學創新暨教材研發獎勵要點」，教師可向校本部教學資源中心申請相關獎勵金及表揚。

【附件二】 **遠距教學課程 教師開課心得報告**

**填表者：**

一、基本課程資訊

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 開課學期 | 開課系所班級 | 課程名稱 | 非同步：同步：面授  | 授課老師 | 線上助教 |
|  |  |  | **週：週：週** |  |  |

(註：若授課教師不只一人，可由一位代表填寫，但不可委由助教或他人填寫。)

二、數位教材開發&線上課程經營之心得

|  |
| --- |
| 1.整體來說，本課程**「課程內容與教學設計品質」**是否能兼顧教學目標及學習者需求？優缺點為何？改善對策為何？(可從課程的內容架構、難易度、實務案例、教學活動…等方面進行說明。) |
|   |
| 2.整體來說，本課程**「數位教材多媒體後製品質」**是否能兼顧教學目標及學習者需求？優缺點為何？改善對策為何？(可從數位教材的講解配音、學習指引、多媒體呈現、互動效果…等方面進行說明。) |
|  |
| 3.整體來說，本課程線上**「師生互動&學習者之間互動」**是否充足且即時？是否能兼顧教學目標及學習者需求？改善對策為何？(可從學生/教師/助教之發言篇數、討論品質、同步課之發表、教學活動、回覆問題速度…等方面進行說明。) |
|  |
| 4.整體來說，本課程學習平台**「線上課程資訊」**是否充足且即時？能兼顧教學目標及學習者需求？改善對策為何？(可從課程大綱、上課要求、公告通知、討論區發言、課業指引、歷程紀錄…等方面進行說明。) |
|  |
| 5.請提供關於遠距教學課程之心得或感想之分享？(可從個人感想、對之後想投入遠距教學教師建議、對支援人力建議、對校方建議…等方面 或 進行說明。) |
|  |

【附件三】 **數位學習課程認證 規準檢核**\_教師自評

**填表者：**

一、基本課程資訊

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 開課學期 | 開課系所班級 | 課程名稱 | 非同步：同步：面授  | 授課老師 | 線上助教 |
|  |  |  | **週：週：週** |  |  |

註: 授課教師因為課程主體，故為相關評鑑之主要填寫人；此表可請助教代寫，但此規準自評結果須經教師確認。

二、教師自評之評鑑結果

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 規範1**課程說明** | 1-1 | 1-2 | 1-3 |  |  | **總分** | **平均** |
| 規準自評 |  |  |  |  |  |  |  |
| 成績 |  |  |  |  |  |  |  |

註: 規範1共有3題，評等「A＋」為5分、「A」為4分、「B」為3分，未填寫者0分。

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 規範2**課程內容與****教學設計** | 2-1 | 2-2 | 2-3 | 2-4 | 2-5 | **總分** | **平均** |
| 規準自評 |  |  |  |  |  |  |  |
| 成績 |  |  |  |  |  |  |  |

註: 規範2共有5題，評等「A＋」為5分、「A」為4分、「B」為3分，未填寫者0分。

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 規範3**學習者與課程內容之互動** | 3-1 | 3-2 | 3-3 |  |  | **總分** | **平均** |
| 規準自評 |  |  |  |  |  |  |  |
| 成績 |  |  |  |  |  |  |  |

註: 規範3共有3題，評等「A＋」為5分、「A」為4分、「B」為3分，未填寫者0分。

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 規範4**師生互動與學習者之間互動** | 4-1 | 4-2 | 4-3 | 4-4 |  | **總分** | **平均** |
| 規準自評 |  |  |  |  |  |  |  |
| 成績 |  |  |  |  |  |  |  |

註: 規4共有4題，評等「A＋」為5分、「A」為4分、「B」為3分，未填寫者0分。

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 規範5**學習評量與****課程評鑑** | 5-1 | 5-2 | 5-3 |  |  | **總分** | **平均** |
| 規準自評 |  |  |  |  |  |  |  |
| 成績 |  |  |  |  |  |  |  |

註: 規範5中的3題，評等「A＋」為5分、「A」為4分、「B」為3分，未填寫者0分。

三、認證規準檢核說明

|  |  |
| --- | --- |
| **自評** | **規範１：課程說明** (所有指標，必須呈現於iCAN的課程網頁上) |
|  | **1-1課程網頁說明課程總學習目標、各單元學習目標及學分數。**A+：課程網頁列出課程總學習目標、各單元學習目標及學分數三者，且說明適當。A ：課程網頁列出課程總學習目標、各單元學習目標及學分數三者中的二項，且說明適當。B ：課程網頁僅列出課程總學習目標、各單元學習目標及學分數三者中的一項，或說明不適當。 |
|  | **1-2課程網頁說明單元架構與相對應的學習活動及進度。**(單元架構與相對應的學習活動及進度，須按週次呈現。)A+：課程網頁呈現單元架構與相對應的學習活動及進度，且說明適當。A ：課程網頁呈現單元架構與相對應的學習活動及進度，且說明尚適當。B ：課程網頁未呈現單元架構與相對應的學習活動及進度，或說明不適當。 |
|  | **1-3課程網頁說明課程成績的評量標準。**(學習歷程紀錄，指學習者在學習過程中從事各項學習活動所累積的資料，如教材瀏覽時間、瀏覽次數、參與上課紀錄、議題討論發言、作業繳交、測驗成績等。)A+：課程網頁說明各種考試、作業、學習歷程紀錄等成績評量的比率及標準，且說明適當。A ：課程網頁說明各種考試、作業、學習歷程紀錄等成績評量的比率及標準，且說明尚適當。B ：課程網頁未說明成績評量的比率及標準，或評量比率、標準不適當。 |
| **自評** | **規範2：課程內容與教學設計** (課程內容包括數位教材、測驗、作業，及同步、非同步、實體面授等教學活動之內容。) |
|  | **2-1課程內容及教學活動符合課程名稱及單元學習目標。**A+：課程內容及教學活動符合課程名稱，並完全涵括單元學習目標。A ：課程內容及教學活動符合課程名稱，並大致涵括單元學習目標。B ：課程內容及教學活動未符合課程名稱，或未涵括單元學習目標。 |
|  | **2-2教師依據學習目標，選用多種適當的教學活動。**(教師為達成學習目標，運用非同步或同步方式帶領學生所從事的活動，如講述、演示、指定作業分組報告、同儕互評、議題討論、示範操作等。教學活動須包含一種以上的合作學習策略。)A+：教師依據學習目標提供五種以上的教學活動，且教學活動適當。A ：教師依據學習目標提供三種以上的教學活動，且教學活動適當。 B ：教師未提供或僅依據學習目標提供一或二種教學活動，或教學活動不適當。 |
|  | **2-3課程內容提供實例，協助學生理解。**(實例，指生活實例、個案、或練習範例。)A+：三分之二以上單元有提供適當的實例。 A ：二分之一以上單元有提供適當的實例。 B ：未達二分之一單元有提供適當的實例，或實例不適當。 |
|  | **2-4教師在單元中提供檢核學習成效的教學活動。**(檢核學習成效的教學活動，包括作業、線上測驗、案例研討、角色扮演、線上討論、練習等。)A+：三分之二以上單元運用適當教學活動，提供學習者檢核其學習成效。 A ：二分之一以上單元運用適當教學活動，提供學習者檢核其學習成效。 B ：未達二分之一單元運用適當教學活動，提供學習者檢核其學習成效。 |
|  | **2-5課程提供學習指引，適合自學。**(學習指引，指在「課程內容」中提供的導引功能，期能幫助學習者有效進行學習。導引功能包括如何閱讀，如何完成作業、測驗、練習，如何參與討論等導引學習者進行自主學習的方式。)A+：課程各單元皆提供適合自學的學習指引。 A ：課程二分之一以上單元提供適合自學的學習指引。 B ：課程未達二分之一單元提供適合自學的學習指引。 |
| **自評** | **規範3：學習者與課程內容之互動** (課程內容包括數位教材、測驗、作業，及同步、非同步、實體面授等教學活動之內容。) |
|  | **3-1課程內容有重點提示。**(重點提示，指利用各種媒體特性或運用各種方式標示課程內容的重點。)A+：三分之二以上單元有三種以上適當的重點提示方式。 A ：二分之一以上單元有兩種且適當的重點提示方式。 B ：未達二分之一單元提供重點提示，或重點提示不適當。 |
|  | **3-2課程內容有練習或課後反思活動。**(練習或課後反思活動，指課程內容中的作業題、自我評量題、練習題等。)A+：三分之二以上單元有適當的練習或課後反思活動。 A ：二分之一以上單元有尚適當的練習或課後反思活動。 B ：未達二分之一單元有練習或課後反思活動，或練習、課後反思活動不適當。 |
|  | **3-3課程內容的整體與單元份量適當，符合學分數要求。**A+：課程內容的整體與單元份量適當，且達學分數要求。 A ：課程內容的整體與單元份量尚適當，能大致達學分數要求。 B ：課程內容的整體與單元份量不適當，未達學分數要求。 |
| **自評** | **規範4：師生互動與學習者間之互動** (師生與學習者間之互動情形，iCAN須有完整之佐證與統計資料。) |
|  | **4-1師生在非同步教學中能針對議題積極參與討論。**(師生間討論的質與量，可依學習者及教師的發言數、發言內容、交互討論程度來衡量；授課教師應針對議題有適度的引導或回應。)A+：三分之二以上單元或週次有與課程內容相關的議題，且師生間交互討論的質與量均佳。 A ：二分之一以上單元或週次有與課程內容相關的議題，且師生間交互討論的質與量均佳。 B ：未達二分之一單元或週次有與課程內容相關的議題，或師生間交互討論的質與量不佳。 |
|  | **4-2學習者間在非同步教學中能針對議題積極參與討論。**(學習者間討論的質與量，可依學習者間的發言數、發言內容、交互討論程度來衡量。)A+：三分之二以上單元或週次有與課程內容相關的議題，且學習者間交互討論的質與量均佳。 A ：二分之一以上單元或週次有與課程內容相關的議題，且學習者間交互討論的質與量均佳。 B ：未達二分之一單元或週次有與課程內容相關的議題，或學習者間交互討論的質與量不佳。 |
|  | **4-3同步教學中，教師引導學生進行意見發表與交流。**(同步教學，授課方式多元，例如教師授課、教師翻轉教學、學生分組報告、專題成果發表等。)A+：有六分之一以上的授課週次實施同步教學，教師運用線上帶領技巧引導師生或生生交互討論，討論適當且熱絡。A ：有九分之一以上的授課週次實施同步教學，教師運用線上帶領技巧，引導師生或生生交互討論，討論尚適當和熱絡。B ：未有同步教學，或在同步教學中，教師未運用線上帶領技巧，或討論未能切題，或討論不熱絡。 |
|  | **4-4課程網頁有授課教師、助教、線上輔導人員的介紹資訊，課業輔導之數位連絡方式與授課教師辦公室時間。**(課業輔導數位連絡方式，泛指各種適當的數位連絡工具，如線上社群軟體、電子信箱、線上辦公室時間等。線上辦公室時間指教師公告時間，學習者可以在此約定時間上網與教師或助教作即時互動。)A+：提供詳細的授課教師、助教與線上輔導人員的介紹資訊，課業輔導之數位連絡方式與授課教師辦公室時間。A ：僅提供簡短的授課教師、助教與線上輔導人員的介紹資訊，課業輔導之數位連絡方式與授課教師辦公室時間。B ：未提供授課教師、助教與線上輔導人員的介紹資訊、課業輔導之數位連絡方式與線上辦公室時間。 |
| **自評** | **規範5：學習評量與課程評鑑** (學習評量與課程評鑑，iCAN須有完整之佐證與統計資料) |
|  | **5-1課程提供線上評量活動。**(「單元」，以一般教科書的「章」或課程的「週」為依準。「線上評量」指學習者可以直接在線上作答，並能在作答完畢獲得回饋。例如線上評量、單元測驗、牛刀小試、小試身手等。)A+：課程全部單元均有提供適當的線上評量活動，評量內容符合單元教學目標。 A ：課程二分之一以上單元有提供適當的線上評量活動，評量內容符合單元教學目標。 B ：未達二分之一之單元有提供線上評量活動，評量方式不適當，或未能符合單元教學目標。 |
|  | **5-2課程的線上評量活動提供評閱結果與回饋。**A+：線上評量能提供適當且正確答案與清楚的解說回饋等評閱結果。 A ：線上評量能提供尚適當且正確答案與清楚的解說回饋等評閱結果。 B ：線上評量僅提供對錯及正確答案，並無解說回饋；或評閱結果、解說回饋不適當。 |
|  | **5-3教師應用學習者的學習歷程紀錄做為評量依據。**A+：教師應用五種以上學習歷程紀錄做為評量依據，且應用適當。 A ：教師應用三種以上學習歷程紀錄做為評量依據，且應用尚屬適當。 B ：教師未提供或僅應用一或二種學習者的學習歷程紀錄做為評量依據，或應用不適當。 |

附件四】 **數位學習課程認證 規準檢核**\_管理單位自評

一、基本課程資訊

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 開課學期 | 開課系所班級 | 課程名稱 | 非同步：同步：面授  | 授課老師 | 線上助教 |
|  |  |  | **週：週：週** |  |  |

註: 授課教師因為課程主體，故為相關評鑑之主要填寫人；此表可請助教代寫，但此規準自評結果須經教師確認。

二、自評之評鑑結果

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 規範5**學習評量與****課程評鑑** | 5-4 | 5-5 |  |  |  | **總分** | **平均** |
| 規準自評 |  |  |  |  |  |  |  |
| 成績 |  |  |  |  |  |  |  |

註: 規範5中的2題，評等「A＋」為5分、「A」為4分、「B」為3分，未填寫者0分。

三、認證規準檢核說明

|  |  |
| --- | --- |
| **自評** | **規範5：學習評量與課程評鑑** (學習評量與課程評鑑，iCAN須有完整之佐證與統計資料) |
|  | **5-4課程實施學習者對課程內容、教學活動、及學習管理系統服務的評鑑。**(提供線上評鑑問卷內容(含課程滿意度)之佐證資料，其中學習管理系統服務即iCAN。)A+：課程於期中及期末時，在線上實施學習者對課程內容、教學活動、及學習管理系統服務的評鑑，且評鑑題目適當。A ：課程於期中或期末時，在線上實施學習者對課程內容、教學活動、及學習管理系統服務的評鑑，且評鑑題目適當。B ：課程於期中、期末時，均未在線上實施學習者對課程內容、教學活動及學習管理系統服務的評鑑，或評鑑題目不適當。 |
|  | **5-5課程評鑑結果，顯示修畢本課程的學習者滿意課程教學。**A+：課程評鑑結果顯示，三分之二以上修畢本課程的學習者滿意課程教學。A ：課程評鑑結果顯示，二分之一以上修畢本課程的學習者滿意課程教學。B ：未實施課程評鑑，或課程評鑑結果，未達二分之一修畢本課程的學習者滿意課程教學。 |